



§1 POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Sklep internetowy, który znajduje się na stronie internetowej pod adresem www.graviolasklep.pl umożliwia dokonywanie zakupów za pośrednictwem Internetu.
2. Właścicielem sklepu internetowego jest Natalia Dębiec działająca pod firmą GRAVIOLA Natalia Dębiec, adres ul. Kartuska 149/20, 80-138 Gdańsk, NIP 7412095611, REGON 367794725.
3. Złożenie przez Klienta zamówienia oznacza akceptację postanowień niniejszego regulaminu i jest równoznaczne z zawarciem umowy sprzedaży z naszą firmą. Chwilą wykonania zawartej w tej formie umowy sprzedaży, przez sklep internetowy, jest dzień odbioru przesyłki przez Klienta.
4. Nasz sklep doloży wszelkich starań, aby publikowane dane były wolne od uchybień lub błędów. Błędne dane nie stanowią jednak podstawy do jakichkolwiek roszczeń. Wszelkie informacje zawarte na stronach internetowych sklepu nie stanowią oferty w rozumieniu kodeksu cywilnego, lecz zaproszenie do składania ofert.
5. Sprzedający zastrzega sobie prawo do dokonywania zmian w Regulaminie w każdym czasie. Zmiany Regulaminu obowiązują od momentu umieszczenia ich na stronie internetowej Sklepu. Zmiany Regulaminu nie mogą naruszać praw nabytych Kupujących, korzystających ze Sklepu Internetowego www.graviolasklep.pl. Zmiany nie dotyczą tych Klientów, którzy zawarli umowę sprzedaży.

§2 SKŁADANIE ZAMÓWIENÍ

1. Aby dokonać zakupu w naszym sklepie należy wybrać produkt (gramaturę, ilość kapsulek, ewentualnie smak, ilość sztuk), dodać "do koszyka", kliknąć przycisk "zobacz koszyk" oraz "przejdź do kasy", następnie zalogować się, (bądź wypełnić formularz zamówienia, bez logowania) i wybrać sposób dostawy oraz formę płatności.
2. Zapytania można złożyć za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres kontakt@graviolasklep.pl.

§3 PŁATNOŚĆ I DOSTAWA

1. Wszystkie ceny podawane są w złotych polskich i zawierają należny w danym czasie podatek od towarów i usług VAT. Cena podana przy każdym towarze jest wiążąca w chwili złożenia przez klienta zamówienia. Sklep zastrzega sobie prawo do zmiany cen towarów znajdujących się w ofercie, wprowadzania nowych towarów do oferty sklepu internetowego, przeprowadzania i odwoływania akcji promocyjnych bądź wprowadzania w nich bieżących zmian.
2. Ceny nie uwzględniają kosztów wysyłki. Koszty wysyłki są doliczane jako oddzielna pozycja w „koszyku”. Informacja o cenie przesyłki jest podawana przed zawarciem umowy sprzedaży.

3. Klient ma do wyboru dwie formy płatności za zakupiony towar:
 - a) przedpłata przelewem na rachunek bankowy przedsiębiorcy: 27 1050 1764 1000 0091 1988 4279 prowadzony w Banku ING Bank Śląski;
 - b) za pośrednictwem platformy Pay-U.
4. Do każdego zamówienia dołączamy paragon lub fakturę – według wyboru Klienta.
5. Umowa sprzedaży dochodzi do skutku pod warunkiem dokonania przedpłaty w formie przelewu na rachunek bankowy w terminie 7 dni od dnia złożenia zamówienia (decyduje data uznania na rachunku bankowym Sklepu). Po bezskutecznym upływie tego terminu zamówienie zostaje anulowane, zaś przedmiot wystawiany jest ponownie na sprzedaż.
6. Towary wysyłane są za pośrednictwem paczkomatów oraz kuriera pocztex48.
7. Wysokość opłat za koszty przesyłki skierowanej dla Klientów sklepu, jest stała i kształtuje się następująco:
 - paczkomaty InPost – 9,90zł,
 - Poczta Polska Pocztex Kurier 48 - 12,00 zł.

§4 REALIZACJA ZAMÓWIENIA

1. Domniemywa się, że Klient sklepu internetowego zapoznał się z treścią regulaminu przed złożeniem zamówienia.
2. Zakupów w sklepie internetowym mogą dokonywać tylko osoby posiadające zdolność do czynności prawnych w rozumieniu kodeksu cywilnego.
3. Zamówienia przyjmowane są drogą elektroniczną przez siedem dni w tygodniu, realizowane są natomiast od poniedziałku do piątku w godzinach 10.00-14.00.
4. Zamówienia złożone w soboty, niedziele i święta są realizowane następnego dnia roboczego.
5. Złożone przez Państwa zamówienia będą realizowane (przesyłka zostanie wysłana) w terminie do 5 dni roboczych od momentu złożenia zamówienia (opłaconego). Dokładamy jednak wszelkich starań, aby wysyłka realizowana była możliwie jak najszybciej (najczęściej w ciągu 48 godzin od złożenia zamówienia). Nie bierzemy odpowiedzialności za opóźnienia powstałe z winy przewoźnika.
6. Podstawowym warunkiem realizacji zamówienia jest prawidłowe wypełnienie przez Klienta, dostępnego na stronie www.graviolasklep.pl, formularza zamówienia.
7. Nieprawidłowo wypełnione formularze zamówienia nie będą rozpatrywane.
8. W przypadku wystąpienia okoliczności uniemożliwiających realizację złożonego zamówienia, sklep zastrzega sobie prawo do wstrzymania jego realizacji - o zaistniałej sytuacji zobowiązuje się powiadomić Klienta w terminie 3 dni roboczych od złożenia zamówienia.
9. Jeżeli w chwili złożenia zamówienia niektóre z oferowanych produktów nie będą dostępne, Klient zostanie o tym poinformowany za pośrednictwem poczty elektronicznej - w takiej sytuacji Klientowi przysługuje prawo anulowania zamówienia oraz zwrot ewentualnej przedpłaty.
10. Do sprzedaży promocyjnej oraz wyprzedaży przeznaczona jest ograniczona liczba towarów

i realizacja zamówień następuje według kolejności wpływania potwierdzonych zamówień na te towary, aż do wyczerpania się zapasów objętych tą formą sprzedaży.

11. W razie podjęcia decyzji przez Kupującego (gdy Sklep nie jest w stanie skompletować całego zamówienia) o realizacji części zamówienia, pozostała część kwoty (w przypadku przedpłaty) zostanie mu zwrócona na wskazany rachunek bankowy.

12. W razie podjęcia przez Kupującego decyzji o rezygnacji z zamówienia (w przypadku gdy Sklep nie jest w stanie skompletować całego zamówienia) cała kwota zostanie zwrócona Kupującemu (w przypadku przedpłaty) na wskazany rachunek bankowy.

13. Zamówiony towar jest wysyłany do Kupującego niezwłocznie po jego skompletowaniu, a w przypadku wybrania płatności przelewem po uznaniu ceny sprzedaży na rachunku bankowym Sklepu.

14. W przypadku płatności przelewem powyższy termin wydłuża się dodatkowo o czas realizacji przelewu, a w przypadku płatności kartą, o czas autoryzacji płatności przez zewnętrzny system płatniczy.

15. Po złożeniu zamówienia Kupujący otrzyma potwierdzenie złożenia zamówienia w formie elektronicznej.

16. Zakupione towary są dostarczane pod adres wskazany w formularzu zamówienia.

17. W przypadku zaginięcia przesyłki, należy złożyć reklamację osobiście w najbliższym oddziale Poczty Polskiej lub Paczkomatów InPost, po upływie 14 dni roboczych od nadania przesyłki.

18. W przypadku odmowy przyjęcia paczki klient zobowiązany jest pokryć koszty kolejnej dostawy we własnym zakresie zgodnie z cennikiem. Dostawca przesyłek w takich sytuacjach nie ma obowiązku ponownego dostarczania w ramach wliczonej pierwotnie opłaty.

19. Sklep zastrzega sobie, w razie wątpliwości, prawo do weryfikacji zamówienia telefonicznie lub pocztą elektroniczną. W przypadku braku możliwości kontaktu i weryfikacji zamówienia, Sklep zastrzega sobie prawo do wstrzymania realizacji zamówienia.

§5 DOWODY ZAKUPU

1. Do każdej przesyłki dołączamy dowód zakupu - paragon.

2. Faktury VAT wystawiamy na wyraźne życzenie Klienta. Chcąc otrzymać fakturę VAT należy na zamówieniu w polu „Dodaj komentarze do zamówienia” wpisać „Faktura VAT” i podać wszystkie niezbędne dane do jej wystawienia.

§6 ANULOWANIE ZAMÓWIENIA

1. Istnieje możliwość wycofania swojego zamówienia. Aby anulować zamówienie należy jak najszybciej skontaktować się mailowo (kontakt@graviolasklep.pl) LUB telefonicznie 533 993 224 od poniedziałku do piątku w godzinach 10-18.

2. W każdym przypadku należy podać dane umożliwiające identyfikację zamówienia.

3. Nie można anulować zamówienia, gdy towar został już wysłany do Klienta.

§7 WYMIANA

1. Klient ma prawo wymienić kupiony towar w terminie do 14 dni od zawarcia umowy.
2. Chęć wymiany należy zgłosić (kontaktując się poprzez email kontakt@graviolasklep.pl lub telefonicznie 533 993 224) niezwłocznie po otrzymaniu przesyłki, a towar odesłać w terminie 10 dni od dnia doręczenia przesyłki.
3. Przekroczenie terminów będzie podstawą nieuwzględnienia wymiany.
4. Koszty przesyłki (w obie strony) w przypadku wymiany towaru ponosi Klient.
5. Procedura wymiany dotyczy tylko towaru lub towarów będących w nienaruszonym stanie (tzn. towar nie może nosić śladów otwarcia, musi zawierać wszystkie elementy, z którymi został dostarczony, a w szczególności oryginalne opakowanie i metki).
6. Niedostosowanie się do powyższych zaleceń może być podstawą nieuwzględnienia wymiany.
7. Wszystkie wymiany staramy się realizować jak najszybciej.
8. Sklep nie przyjmuje przesyłek odsyłanych za pobraniem lub wysłanych bez uprzedniej konsultacji.

§8 REKLAMACJA I GWARANCJA

1. Sprzedawca odpowiada wobec Konsumenta z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne produktu w zakresie określonym przepisami Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. z 2014 poz. 121 ze zm.).
2. Ryzyko przypadkowej utraty lub zniszczenia towaru przechodzi na Klienta w momencie wydania mu towaru przez Sprzedawcę lub działającego na jego rzecz przewoźnika albo kuriera.
3. Po otrzymaniu towaru zaleca się sprawdzenie przez Klienta stanu dostarczonej przesyłki w obecności przewoźnika, w szczególności czy jest on kompletny oraz czy nie jest uszkodzony. W przypadku stwierdzenia jakichkolwiek uszkodzeń towaru lub też innych nieprawidłowości towaru zaleca się sporządzenie protokołu szkody. Niesporządzenie protokołu szkody przez Klienta nie wyklucza ani nie wstrzymuje rozpoznania ewentualnej reklamacji, jednakże może utrudnić Klientowi udowodnienie istnienia uszkodzeń w momencie doręczenia przesyłki.
4. Reklamacji towaru Klient dokonuje poprzez zawiadomienie Sprzedawcy o stwierdzeniu wady fizycznej lub prawnej.
5. W przypadku reklamacji otrzymanego towaru prosimy o kontakt za pośrednictwem poczty elektronicznej. W wiadomości elektronicznej powinno znaleźć się wyjaśnienie dotyczące powodu składania reklamacji, oraz dane osobowe klienta składającego reklamację.
6. Do reklamowanego towaru zaleca się dołączyć dowód zakupu (paragon/fakturę VAT) lub jego kopię co ułatwia rozpatrzenie reklamacji. Niedołączenie dowodu zakupu wstrzymuje procedurę reklamacyjną.

7. Jeżeli produkt ma wadę, Klient może:

- żądać wymiany towaru na wolny od wad, albo
- żądać usunięcia wady, albo
- złożyć oświadczenie o obniżeniu ceny, albo
- złożyć oświadczenie o odstąpieniu od umowy.

8. Klient nie może złożyć oświadczenia o obniżeniu ceny albo odstąpieniu od umowy przypadku, gdy Sprzedawca niezwłocznie i bez nadmiernych niedogodności dla Klienta wymieni wadliwy towar na wolny od wad albo wadę usunie. Ograniczenie to nie ma zastosowania, jeżeli towar był już wymieniony lub naprawiany przez Sprzedawcę albo Sprzedawca nie uczynił zadość obowiązkowi wymiany towaru na wolny od wad lub usunięcia wady.

9. Klient może zamiast zaproponowanego przez Sprzedawcę usunięcia wady żądać wymiany towaru na wolny od wad albo zamiast wymiany rzeczy żądać usunięcia wady. Uprawnienie to nie przysługuje, gdy doprowadzenie towaru do zgodności z umową w sposób wybrany przez Klienta jest niemożliwe albo wymagałoby nadmiernych kosztów w porównaniu ze sposobem proponowanym przez Sprzedawcę

10. Klient nie może odstąpić od umowy, w trybie rękojmi albo gwarancji, jeżeli wada Produktu jest nieistotna.

11. Sprzedawca może odmówić zadośćuczynienia żądaniu Klienta wymiany towaru na wolny od wad albo usunięcia wady, jeżeli doprowadzenie do zgodności z umową wadliwego towaru w sposób wybrany przez Klienta jest niemożliwe albo w porównaniu z drugim możliwym sposobem doprowadzenia do zgodności z umową wymagałoby nadmiernych kosztów.

12. W przypadku, gdy Klient realizując swe uprawnienia z rękojmi za wady fizyczne lub prawne towaru domaga się wymiany towaru lub odstępuje od umowy dostarczenie reklamowanego towaru do Sprzedawcy odbywa się przez Klienta, ale na koszt Sprzedawcy. Reklamowany Produkt należy wówczas odesłać na adres: Graviola Natalia Dębiec, ul. Kartuska 149/20, 80-138 Gdańsk.

13. Sprzedawca rozpatruje reklamację niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 14 dni od dnia jej złożenia.